

МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 с.п. ГОРАГОРСКОЕ»  
(МБОУ «СОШ № 1 с.п. ГОРАГОРСКОЕ»)

МУ «Надтеречни ша-шена урхалла дечу Клоштан администрацин дешаран дакъа»  
Муниципални бюджетни йукъарадешаран учреждени  
«ГОРАГОРСКИ № 1 ЙОЛУ ЙУКЪБЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»  
(МБЙУУ «ГОРАГОРСКИ № 1 ЙОЛУ ЙУЙУШ»)

### П Р И К А З

08 июня 2024г.

№ 441/3

с.п. Горагорское.

**«О проведении самодиагностики в рамках  
проекта «Школа Минпросвещения России»  
в МБОУ «СОШ №1 с.п. Горагорское».**

На основании приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики от 03.06.2024г. № 525-п «О проведении самодиагностики в рамках проекта «Школа Минпросвещения России» в образовательных организациях Чеченской Республики», письма Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2024года №03-826 «О направлении информации», приказа МУ «Отдела образования администрации Надтеречного муниципального района» от 06.06.2024г. №132, в целях выявления дефицитов показателей соответствия уровню модели «Школы Минпросвещения России» (базовый, средний, высокий уровень) и разработки комплексных мероприятий, направленных на ликвидацию дефицитов и повышения уровня, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Принять участие в самодиагностике соответствия статусу «Школа Минпросвещения России» (базовый, средний, высокий уровень) в срок до 16.06.2024г.
2. Назначить ответственным школьным координатором заместителя директора по УВР Мадаеву З.Дз.
3. Утвердить рабочую группу для проведения самодиагностики и определения уровня достижения результатов на соответствие статусу проекта «Школа Минпросвещения России» МБОУ «СОШ №1 с.п. Горагорское» с целью участия во внедрении проекта «Школа Минпросвещения России» в составе:
  - Абаева М.С., директор школы – председатель;
  - Мадаева З.Дз., заместитель директора по УВР – ответственная за направления:
    - «Знание»;
    - «Учитель. Школьная команда»;
    - «Творчество».
  - Рахимова М.И., заместитель директора по ВР – ответственная за направления:
    - «Воспитание»;
    - «Образовательная среда».
  - Медаго К. С.-М., педагог – психолог – ответственная за направления:
    - «Школьный климат»;
    - «Профориентация».
  - Басханов М.Х., учитель физической культуры – ответственный за направление:
    - «Здоровье».

3. Ответственному школьному координатору Мадаевой З.Дз. обеспечить повторное изучение/рассмотрение/повторение членами рабочей группы:

- концепции проекта «Школа Минпросвещения России», «Настольной книги директора школы» (<https://smp.edu.ru/kniga-direktora20>) методической информации по самодиагностике в концепции проекта «Школа Минпросвещения России» (<https://smp.edu.ru/concept>), вопросов и ответов по участию в проекте (<https://smp.edu.ru/contacts>);

- критериев и показателей самодиагностики, методики расчета показателей.

4. Членам рабочей группы:

- провести анализ имеющихся показателей ОУ по закрепленным за собой магистральным направлениям;

- при прохождении самодиагностики учесть, что для каждого направления и условия определены «критические» показатели, выполнение которых является обязательным для каждого общеобразовательного учреждения;

- подготовить по соответствующим направлениям развернутый отчет в срок не позднее 14.06.2024г..

5. Заместителю директора по УВР Мадаевой З.Дз. изучить результаты полученной аналитики самодиагностики, риски, сформулировать задачи, решение которых поможет общеобразовательному учреждению перейти на следующий уровень соответствия статусу «Школа Минпросвещения России» и требующих первоочередного решения.

6. Инженеру-программисту Гинаеву В.В.:

- на основе детализированной информации, полученной по результатам самодиагностики, сформировать программу развития общеобразовательного учреждения (ОУ) на основе шаблона в конструкторе сервиса с учетом типовой формы программы;

- предоставить разработанный проект программы на обсуждение педагогическому совету и на утверждение директору школы в срок до 19.07.2024г.

7. Деловоду Мадашевой А.М. ознакомить ответственных лиц с данным приказом под подпись.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

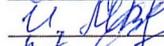
Директор



М.С. Абаева

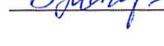
С приказом ознакомлены: 08.06.2024г.

 З.Д.Мадаева

 М.И. Рахимова

 В.В. Гинаев.

 К. С.-М. Медаго

 М.Х. Басханов